



# Møteprotokoll

## Horten menighetsråd

Møtedato: 21.05.2026 kl. 18:30  
Møtested: Kirkestua i Sentrumskirken  
Arkivsak: 23/03476

Til stede: Anne-Cathrine Menes Ulvund, Bente Aaland Eckhoff, Trym Eggen, Roy Rasmussen, Berit Gundersen, Frode Magnar Andersen (Soknepresten i Horten)

Møtende  
varamedlemmer:

Forfall: Nell Gaalaas-Hansen, Henrik Berg, Elisabeth Sæthern, Kristina Elisabeth Vogl Berge

Andre:

Protokollfører: Hilde Nornes

SAKSLISTE		Side
<b>Godkjenning av innkalling og saksliste</b>		
<b>Godkjenning av protokoll</b>		
<b>Saker til behandling</b>		
<a href="#">34/26</a>	Tilskudd til konfirmanter	2
<a href="#">35/26</a>	Astrid Jacobsens testamente -endring av ordlyd	3
<a href="#">36/26</a>	Eventuelt opphør av menighetspleien	5
<a href="#">37/26</a>	Reglement for utleie kirkerommet i Sentrumskirken til gudstjenester.	6
<a href="#">38/26</a>	Utleie til Eritreisk menighet	7
<a href="#">39/26</a>	Møtedatoer for høsten 2026	9
<a href="#">40/26</a>	Nytt medlem til utsmykningskomitéen	10
<a href="#">41/26</a>	Eventuelt	11
<b>Orienteringssaker</b>		
<b>Eventuelt</b>		

Horten 26.05.2026

Anne-Cathrine Menes Ulvund  
Leder

Hilde Nornes  
Sekretær

## **Godkjenning av innkalling og saksliste**

## **Godkjenning av protokoll**

## **Saker til behandling**

### **34/26 Tilskudd til konfirmanter**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Horten menighetsråd	21.05.2026	34/26

## **Forslag til vedtak**

1. På foreldremøtet i oppstarten av konfirmantåret gis det informasjon om ordningen for støtte til konfirmantavgiften og konfirmasjonsdagen.
2. De det er aktuelt for tar kontakt med kateketen for en samtale. Det leveres en skiftelig søknad til kateketen.
3. Tildelingen avgjøres av kateket i samarbeid med diakonen. Foresatte må i etterkant vise kvittering for kjøp, slik at vi vet at pengene blir brukt til det det er søkt om.
4. Støtten tildeles ved gavekort. Det kan søkes om gavekort til dress / kjole, sko og innkjøp av mat. Eventuell kake kan bestilles, det faktureres rett til Horten menighet. Det gis informasjon til regnskapsfører

## **Møtebehandling**

1. På foreldremøtet i oppstarten av konfirmantåret gis det informasjon om ordningen for støtte til konfirmantavgiften og konfirmasjonsdagen
2. De det er aktuelt for tar kontakt med kateketen for en samtale. Det leveres en skriftlig søknad til kateketen.
3. Tildelingen avgjøres av kateket i samarbeid med diakonen. Foresatte må i etterkant vise kvittering for kjøp, slik at vi vet at pengene blir brukt til det det er søkt om.
4. Støtten tildeles ved gavekort. Det kan søkes om gavekort til dress / kjole, sko og innkjøp av mat. Eventuell kake kan bestilles, det faktureres rett til Horten menighet. Det gis informasjon til regnskapsfører, dersom innkjøp av kake innvilges.

## Vedtak

Ordning for støtte til konfirmanter:

1. På foreldremøtet i oppstarten av konfirmantåret gis det informasjon om ordningen for støtte konfirmasjonsdagen.
2. De det er aktuelt for tar kontakt med kateketen for en samtale. Det leveres en skriftlig søknad til kateketen.
3. Tildelingen avgjøres av kateket i samarbeid med diakonen. Foresatte må i etterkant vise kvittering for kjøp, slik at vi vet at pengene blir brukt til det det er søkt om.
4. Støtten tildeles ved gavekort. Det kan søkes om gavekort til dress / kjole, sko og innkjøp av mat. Eventuell kake kan bestilles, det faktureres rett til Horten menighet. Det gis informasjon til regnskapsfører, dersom innkjøp av kake innvilges.

Det settes tak pr konfirmant på 5000,- for innkjøp av gavekort og/eller kake  
Totalrammen for tildelingen for 2027 er 30000,-

## 35/26 Astrid Jacobsens testamente -endring av ordlyd

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Horten menighetsråd	21.05.2026	35/26

Horten Menighetspleie mottok midler fra Astri Jacobsen i henhold til testamente datert 19.10.84 med følgende formulering:

*De midler som gjenstår etter dekning av bisettelsesomkostninger og avsetning til stell av gravstedet skal plasseres best mulig og avkastningen øremerkes for eldre, enslige kvinner i Horten for at de lenger skal kunne være i stand til å bli boende i sine egne hjem.  
Disponeringen av avkastningen skal foretas av menighetspleiens kasserer i samråd med menighetssøster og menighetspleiens formann.  
Tildeling skjer etter søknad eller etter forslag fra menighetssøstrene eller sykepleiesjefen.*

*Såfremt det enkelte år ikke skulle finnes kandidater for tildeling, kan tildeling skje til menighetspleiens sosiale arbeid eller Menighetshjemmet i Horten.  
Dette gjelder også i tilfelle det offentlige overtar all drift av hjemmesykepleien.*

*Normalt ønsker jeg at det kun er avkastningen som skal anvendes til økonomisk hjelp som foran nevnt, men overlater til menighetspleiens kasserer i samråd med menighetssøster og menighetspleiens formann å disponere av kapitalen hvis spesielle behov skulle oppstå.*

I dag er det heller sjelden et problem at enslige, eldre kvinner ikke får mulighet til å bli boende i egne hjem. Det er også slik at det offentlige har overtatt all drift av hjemmesykepleien. Følgelig er det behov for en modernisering av formuleringen av testamentet, slik at midlene skal komme til nytte i den ånd Astri Jacobsen ønsket sitt testamente.

Økonomikonsulent Beate har derfor tatt kontakt med advokat Marit Omland Nordbotten i KA som har sett på dokumentet og foreslår følgende endring av ordlyden: *Avkastningen av midlene som tilfalt Horten menighetspleie i henhold til testamentet datert 29.10.1984 skal benyttes til diakonalt arbeid i soknet for mennesker i alle aldre. Det skal særlig legges vekt på tiltak i arbeid rettet mot eldre, men midlene kan også benyttes til annet sosialt arbeid.*

Advokaten legger til dette: Dette er bare ment som et forslag, og det er ikke alltid like lett å finne en egnet ordlyd. Det viktigste tror jeg er at ordlyden dekker deres behov for god forvaltning og bruk av midlene, samtidig som dere vurderer dette å være i samsvar med testators ønske/vilje. Avstand mellom nytt og gammelt formål må ikke være for stor.

Menighetspleien har sett på ordlyden og vedtok følgende formulering den 19.03.26: **Avkastning av midlene som tilfalt Horten menighetspleie i henhold til testamente datert 19.10.84, skal benyttes til diakonalt arbeid i soknet for mennesker i alle aldre. Det skal særlig legges vekt på tiltak/arbeid rettet mot eldre, men midlene kan også brukes til annet diakonalt arbeid.**

Når det gjelder selve prosessen av å få omgjort testamentets ordlyd sier advokat Nordbotten dette: Endring av formålet forutsetter at det søkes til Stiftelsestilsynet <https://lottstift.no/for-stiftelser/endre-stiftelsen/slik-endrer-dere-stiftelsens-vedtekter/>

Det kan med fordel skrives et litt mer utfyllende brev/søknad. Med mindre det er etterlatte som bør uttale seg, trenger ikke dette ta så veldig mange timer. Saksbehandlingstiden hos stiftelsestilsynet vil jeg tro er fra 1-3 mnd avhengig av hvor mange saker som er til behandling.

## **Forslag til vedtak**

Menighetspleiens forslag til formulering sendes inn advokat Nordbotten eller annen med tilsvarende kompetanse i KA, med bestilling på bistand til å formulere en søknad om endring hos Stiftelsestilsynet. Kostanden dekkes av Horten sokn ved Horten Menighetspleie. Administrasjonen ved økonomikonsulenten gis fullmakt til å følge opp prosessen til ferdig resultat, forutsatt at ingen større endringer må gjøres med tekstformuleringen. Det bør settes en kostnadsramme på dette arbeidet på inntil kr 10 000,-

## Møtebehandling

### Vedtak

Menighetspleiens forslag til formulering sendes inn advokat Nordbotten eller annen med tilsvarende kompetanse i KA, med bestilling på bistand til å formulere en søknad om endring hos Stiftelsestilsynet. Kostnaden dekkes av Horten sokn ved Horten Menighetspleie. Administrasjonen ved økonomikonsulenten gis fullmakt til å følge opp prosessen til ferdig resultat, forutsatt at ingen større endringer må gjøres med tekstformuleringen. Det bør settes en kostnadsramme på dette arbeidet på inntil kr 10 000,-

Formuleringen «...kasserer i samråd med menighetssøster og menighetspleiens formann å disponere av kapitalen hvis spesielle behov skulle oppstå.» fra de opprinnelige vedtektene ser ikke ut til å være med i forslaget. Vi ber om at dette vurderes.

Resten av formuleringene på tilpasses dagens situasjon.

## 36/26 Eventuelt opphør av menighetspleien

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Horten menighetsråd	21.05.2026	36/26

### Saksorientering

Menighetspleien vedtok også på sitt møte 19.03.26 en formulering omkring menighetspleiens mulige framtid.

*VED MENIGHETSPLEIENS OPPHØR overføres midlene til Horten menighetsråd. Midlene skal øremerkes til de formål som menighetspleien bestemmer.*

Økonomikonsulent Beate oppfordret til en dialog mellom menighetspleien og menighetsrådet, blant annet for å avklare hva som menes med at menighetspleien opphører? Når det gjelder midlene som finnes må det dreie seg om disposisjonsfondet til menighetspleien.

Vi har derfor i fellesskap utformet et forslag til ordlyd som følger:

Avsnitt VED MENIGHETSPLEIENS OPPHØR foreslås endret slik:

Dagens styre i menighetspleien består av 7 medlemmer pluss 2 varamedlemmer. Sokneprest, diakon og representant fra Horten menighetsråd er faste medlemmer. Styret skal ha minimum 5 medlemmer, pluss 2 varamedlemmer.

Horten menighetsråd skal føre tilsyn med bruk av midlene og ha rett til å gripe inn dersom bruken åpenbart ikke er i samsvar med testators vilje.

Menighetspleien opphører når det ikke lenger er mulig å danne nytt styre. Ved menighetspleiens opphør overføres midlene til Horten menighetsråd. Midlene på disposisjonsfondet, og som ikke er bundet til Astri Jacobsens testamente, skal benyttes til diakonalt arbeid i soknet for mennesker i alle aldre. Det skal særlig legges vekt på tiltak/arbeid rettet mot eldre, men midlene kan også brukes til annet diakonalt arbeid.

### **Forslag til vedtak**

Endringen av avsnittet vedtas

### **Møtebehandling**

### **Vedtak**

Endringen av avsnittet vedtas

## **37/26 Reglement for utleie kirkerommet i Sentrumskirken til gudstjenester.**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Horten menighetsråd	21.05.2026	37/26

### **Saksorientering**

Reglement for utleie Kirkerommet i Sentrumskirken til gudstjenesten.

1. Søkeren / menighet / forsamling / kirkesamfunn må være medlem av Norges kristne råd
2. Gudstjenestefeiringen må ikke være til sjenanse for naboer og nabolaget
3. Utleien må ikke skape ekstra arbeid for den og de som er neste bruker av kirkerommet
4. Ved fast utleie er det 3 måneders prøvetid for leietager
5. Ved enkelthandlinger delegeres myndigheten til å si ja til utleie til sogneprest og kantor

## **Forslag til vedtak**

Reglementet godkjennes

## **Møtebehandling**

Noen endringer i punktene.

## **Vedtak**

Reglement for utleie Kirkerommet i Sentrumskirken til gudstjenesten.

1. Søkeren / menighet / forsamling / kirkesamfunn må være medlem av Norges kristne råd
2. Gudstjenestefeiringen må ikke være til sjenanse for naboer og nabolaget
3. Utleien må ikke skape ekstra arbeid for den og de som er neste bruker av kirkerommet
4. Ved fast utleie er det 3 måneders prøvetid for leietager. I prøvetiden kan leieforholdet avsluttes umiddelbart av Horten menighet. Ved fast utleie er det gjensidig oppsigelsesfrist på 3 måneder
5. Horten menighets behov har forrang fremfor leietagers, dette skal varsles minst 2 måneder på forhånd. Ved katastrofer eller akutte hendelser har Horten menighet forrang uten videre forhåndsvarsling
6. Ved enkelthandlinger delegeres myndigheten for utleie til sogneprest og kantor

## **38/26 Utleie til Eritreisk menighet**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Horten menighetsråd	21.05.2026	38/26

Det har kommet søknad fra en eritreisk menighet om fast leie av Sentrumskirken til gudstjenester. Se søknad:

### **Søknad til Horten menighetsråd, om fast leie av Sentrumskirken til gudstjenester:**

Den ene av de to eritreiske gruppene som i dag leier Borre menighetshus, ønsker om mulig å skifte gudstjenestested til Sentrumskirken.

Navn: Den Eritreisk Ortodokse menighet i Vestfold v/ Styreleder, kontaktperson: Ilias G Irifaine, tlf 45572132, epost: [mielu96@yahoo.com](mailto:mielu96@yahoo.com)  
Gudstjenestene er lørdager kl 07 -13, med påfølgende kirkekaffe, slik at de er ferdige aller senest kl 15. De ønsker tilgang til

- Kjøkken,
- Menighetssalen for kirkekaffe
- Et lagerrom/bod der de kan oppbevare rekvisittene.

Det kommer en del tilreisende fra Moss, derfor er det praktisk å ha lokalene i Sentrumskirken.

En ting er å ha sporadiske arrangement her, når Borre menighetshus er opptatt – det skjer rett som det er. Noe annet er å inngå en fast leieavtale ala Skoppum og Borre menighetshus.

Dette bør selvsagt menighetsrådet mene noe om. Sogneprest er positiv til arrangementene så lenge det ikke går ut over våre tjenester.

Siden denne bygningen også benyttes som kirkekontor, har kirkeverge og prost gjerne også en mening.

Undertegna er utleieansvarlig, og sender denne søknaden på vegne av Ilias.

Med vennlig hilsen

Laila Bergsagel

### **Epost fra kirkevergen**

Hei dere

De få utleiene vi har hatt til eritreere nå i det siste har vært godkjent av sokneprest og kirkeverge. Når vi nå har fått en søknad om en fast utleie tenkte jeg det er greit at menighetsrådet tar saken til behandling og sier noe om de ønsker en fast leietaker inn i et bygg der det allerede er en god del aktivitet.

Min vurdering er at ut fra et trosmessig perspektiv så er det mulig å leie ut til eritreiske menigheter siden de er kristne menigheter, men det kan soknepresten vurdere bedre enn meg.

Basert på erfaring fra blant annet fast utleie til eritreere i Skoppum, så kan det være utfordringer med forskjellig oppfatning om hva som er greit eller ikke når det gjelder blant annet ryddighet. Vi kommer ikke bort fra at det er enkelte kulturforskjeller, selv om jeg har gode erfaringer med at eritreerne er hyggelige å kommunisere med. Hvis det skal leies ut fast, så må det være klare avtaler på bruk av utstyr, renhold, bruk av kjøkken, matlaging mm. Lagerplass etterspørres i søknaden, så det må det også tas stilling til om vi kan tilby. Ved de utleiene vi har hatt til eritreere nå i det siste så har inngått avtaler om bruk av rom og utstyr vært fulgt opp på en god måte.

Det å få en fast leieinntekt hver måned (ca kr 6000 pr måned?) vil være et verdifullt økonomisk tilskudd til driften av Sentrumskirken, og vil kunne gjøre det lettere å få finansiert enkelte nødvendige utbedringer i bygget. Men en fast utleie legger også et beslag på bygget som kan påvirke noen av våre egne aktiviteter, selv om eritreerne har vist seg veldig velvillige til å tilpasse seg når det er behov for det.

Vi ber Horten menighetsråd om å ta en stilling til søknaden som har kommet, og vi som administrasjon forholder oss til det menighetsrådet bestemmer.

Med vennlig hilsen

Med vennlig hilsen

Svein Kåre Johansen

Kirkeverge Horten kirkelige fellesråd

## **Forslag til vedtak**

### **Møtebehandling**

#### **Vedtak**

Kirkelig fellesråds retningslinjer for utleie skal ligge til grunn for kontrakten.

Det kan tilbys leie av

- Kjøkken i 2.etg
- Menighetssalen for kirkekaffe

Lagerrom/bod kan ikke tilbys.

## **39/26 Møtedatoer for høsten 2026**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Horten menighetsråd	21.05.2026	39/26

### **Saksorientering**

AU sitt forslag:

MR	Kommentar	AU (foreløpige)	Fellesråd
03.09.26		20.08.26	10.9.26
08.10.26		24.09.26	15.10.26
05.11.26		22.10.26	12.11.26
03.12.26		19.11.26?	17.12.26

### **Forslag til vedtak**

Lista med datoer vedtas

### **Møtebehandling**

#### **Vedtak**

Gjeldende møteplan:

MR	Kommentar	AU (foreløpige)	Fellesråd
03.09.26		20.08.26	10.9.26
08.10.26		24.09.26	15.10.26
05.11.26		22.10.26	12.11.26
03.12.26		19.11.26?	17.12.26

## 40/26 Nytt medlem til utsmykningskomitéen

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Horten menighetsråd	21.05.2026	40/26

### Saksorientering

Lise Horn har gått ut av komitéen og vi ønsker en ny person som kan ta hennes plass. Forslag på person vil komme opp i møtet.

Marianne, Hilde, Bernhard, Nina N og Morten er nåværende medlemmer i komiteen. Trond Gunnar Günther har sagt ja til å stille

### Forslag til vedtak

### Møtebehandling

### Vedtak

Trond Gunnar Günther godkjennes som nytt medlem av utsmykningskomitéen

## 41/26 Eventuelt

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Horten menighetsråd	21.05.2026	41/26

### Saksorientering

Fast under eventuelt setter vi opp disse punktene:

#### Informasjon (Faste punkter til hvert møte)

- Sogneprest:
  - Stab: Innsettelse av ny kapellan Monica Østeig og velkommen til vikarierende sogneprest Linn Strømme Hummelvoll i gudstjeneste i Sentrumskirken 7.juni m/kirkekaffe.
  - AU:  
Høring: Plan for undervisning. Ansatte (Rahel) og mulig kateket bør delta på høringen  
Puter i Horten kirke er nå på plass  
Farge på ny løper vil bli foreslått av utsmykningskomiteen etter gitte kriterier  
Opprettet regnskap kommer opp som ny sak på neste møte  
Kirkeklokkene på Løvøy virker bare delvis. Iflg Nauen er klokkeanlegget nå for gammelt. Det er for en tid tilbake innhentet tilbud på 60kNOK for oppgradering
  - Frivillighetsfesten har 23 påmeldte. Vi må purre på dette.
  - Fellesrådet: Johannes Sørhaug er ansatt som ny kirkeverge (fra Porsgrunn) fra 1/9-2026.
  - Det ansettes 40% organist på Nykirke i midlertidig 2års stilling
  - 5 søkere til kateketstillingen etter Christine, 2 innkalles til intervju
- 
- Innkomne referater:

### Forslag til vedtak

### Møtebehandling

### Vedtak

## **Orienteringssaker**

### **Eventuelt**

**Sak i tillegg:** Medlem av intervjuutvalg, til ny kateket  
Det ønskes et ekstra medlem av intervjuutvalget som representant for menighetsrådene. Anne-Cathrine er villig til å stille til utvalget

#### **Vedtak**

Anne Cathrine velges til intervjuutvalget